



P/5132465

REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO FINANCIJA

KLASA: 011-01/23-04/27
URBROJ: 513-05-08-24-44
Zagreb, 15. veljače 2024.

PREMA DOSTAVNOJ LISTI

PREDMET: Uredba o načinu ocjene i postupku odobravanja investicijskih projekata - uputa, dostavlja se

Poštovani,

temeljem članka 47. stavka 3. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 144/2021.) Vlada Republike Hrvatske je na sjednici održanoj 28. prosinca 2023. godine donijela *Uredbu o načinu ocjene i postupku odobravanja investicijskih projekata* (dalje u tekstu: Uredba). Uredba je objavljena u „Narodnim novinama“ broj 158/2023. te je stupila na snagu 30. prosinca 2023. godine.

Obveznici primjene Uredbe su:

- proračunski korisnici državnog proračuna,
- jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i
- proračunski korisnici jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave utvrđeni u Registru proračunskih i izvanproračunskih korisnika¹.

Izvanproračunski korisnici državnog proračuna i izvanproračunski korisnici jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, sukladno člancima 15. i 16., obvezni su primjenjivati samo odredbe Uredbe koje utvrđuju obvezu dostave izvještaja o investicijskim projektima.

Uredbom se definiraju **kategorije investicijskih projekata** (mikro, mali, srednji i veliki investicijski projekti), utvrđuje se obveza **izrade i financiranja pred-investicijskih studija** (ovisno o kategoriji investicijskog projekta), propisuje se **način ocjene i postupak odobravanja** investicijskih projekata te **postupci i rokovi izvještavanja** o provedbi investicijskih projekata.

¹ <https://rkpfi.drzavna-riznica.hr/PORTAL/Rkp>

Za investicijske projekte koji su već odabrani za financiranje, odnosno za koje su sredstva već osigurana u financijskom planu/proračunu za 2024. godinu nije potrebno primjenjivati odredbe Uredbe koje propisuju obvezu izrade pred-investicijskih studija kao ni postupak ocjene i vrednovanja investicijskih projekata. Za ove investicijske projekte potrebno je primjenjivati samo odredbe Uredbe **koje utvrđuju obvezu izvještavanja o provedbi projekata** i to u skladu s rokovima utvrđenim ovom Uputom.

Uredba se u cijelosti počinje primjenjivati za investicijske projekte čija provedba i financiranje se planiraju **u financijskom planu/proračunu za 2025. godinu i projekcijama za 2026. i 2027.**

Odredbe Uredbe se za investicijske projekte financirane iz EU izvora **primjenjuju samo u dijelu praćenja provedbe srednjih i velikih investicijskih projekata.** Investicijskim projektima financiranim iz EU izvora smatraju se svi oni investicijski projekti koji se financiraju iz višegodišnjeg financijskog okvira ili drugog financijskog instrumenta kojim upravlja EU i nacionalne institucije, neovisno o omjerima sufinanciranja projekta.

Kratak pregled obveza i tijek odobravanja investicijskih projekata je prikazan u informativnoj brošuri koja je objavljena na internetskim stranicama Ministarstva financija, a ovom Uputom se daju detaljnije informacije vezane uz početak primjene Uredbe.

Obzirom da Uredba propisuje obveze nositelja investicijskih projekata ovisno o kategoriji investicijskog projekata, u nastavku se navodi postupanje zasebno po vrstama obveznika i kategorijama investicijskog projekta.

1. PRORAČUNSKI KORISNICI DRŽAVNOG PRORAČUNA

1.1. Mikro i mali investicijski projekti

Uredbom je definirano da su **mikro investicijski projekti** oni projekti čiji su ukupni investicijski troškovi u rasponu od **60.000 eura do 1.000.000 eura**, a **mali investicijski projekti** su projekti čiji su ukupni investicijski troškovi **veći od 1.000.000 eura, a manji ili jednaki 5.000.000 eura.**

U skladu s odredbama Uredbe za mikro i male investicijske projekte potrebno je izraditi jednostavnije pred-investicijske studije čiji su sadržaj i elementi prilagođeni ovoj kategoriji investicijskog projekta. Za izradu pred-investicijskih studija za mikro i male projekte nositelji investicijskih projekata koriste već raspoložive informacije i postojeće resurse te nemaju potrebe za angažiranjem vanjskih stručnjaka i dobavljanjem dodatnih informacija.

Uredbom je predviđeno da se kao pred-investicijska studija za kategoriju **mikro investicijskog projekta izrađuje Projektni koncept.**

Projektni koncept je najjednostavnija razina obrazloženja projekta koja se sastoji od opisa problema koji je potrebno riješiti, opisa projekta koji se predlaže za rješenje problema te procjene troškova provedbe projekta.

Pred-investicijska studija za **male investicijske projekte** je **Profil projekta.** Profil projekta je pred-investicijska studija koja, u odnosu na Projektni koncept, sadrži detaljniji opis svrhe i cilja

projekta, pokazatelje rezultata, procjenu iznosa investicijskih i operativnih troškova, prikaz dinamike financiranja te dodatne tehničke specifikacije projekta.

Nakon što nositelj investicijskog projekta izradi navedenu pred-investicijsku studiju (Projektni koncept ili Profil projekta) na temelju iste popunjava **Obrazac sažetka projekta**, koji je Prilog 1 Uredbe. Obrazac sažetka projekta predstavlja unificirani format koji daje pregled ključnih podataka o investicijskom projektu te služi Ministarstvu financija za prikupljanje informacija o investicijskim projektima na jednoobrazan način. Podaci koji se unose u Obrazac već su sadržani u izrađenoj pred-investicijskoj studiji.

Odluku o odabiru za financiranje mikro i malih investicijskih projekata **donosi čelnik** proračunskog korisnika državnog proračuna na temelju izrađenih pred-investicijskih studija (Projektni koncept ili Profil projekta) i popunjenog Obrasca sažetka projekta. Proračunski korisnici državnog proračuna informacije o donesenim odlukama o odabiru za financiranje mikro i malih investicijskih projekata, za čiju provedbu su sredstva osigurana u financijskom planu, obvezni su **dostaviti Ministarstvu financija** putem popunjenog Obrasca sažetka projekta kvartalno u elektroničkom obliku.

Ministarstvo financija će pravodobno, putem SAP maila, dostaviti poveznice putem kojih će korisnici državnog proračuna elektroničkim putem dostavljati Obrazac odnosno informacije o odabranim projektima za financiranje.

Obzirom da je Uredba stupila na snagu nakon usvajanja financijskih planova odnosno Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2024. i projekcija za 2025. i 2026. godinu, proračunski korisnici državnog proračuna će informacije o donesenim odlukama o odabiru za financiranje mikro i malih investicijskih projekata **dostaviti Ministarstvu financija počevši od odabira projekata koje će uključiti u financijski plan/proračunu za 2025. godinu**. Dakle, za mikro i male projekte za čiju provedbu su sredstva već osigurana u financijskom planu za 2024. godinu nositelji investicijskih projekata nemaju obvezu dostave informacija o odabiru projekata.

Ukoliko proračunski korisnik državnog proračuna u kvartalnom izvještajnom razdoblju **nije imao odabranih mikro i malih investicijskih projekata**, takvu informaciju ne dostavlja Ministarstvu financija.

1.2. Srednji i veliki investicijski projekti

U skladu s kategorijama investicijskih projekata definiranih Uredbom, **srednji investicijski projekti** su projekti čiji su ukupni investicijski troškovi veći od 5.000.000 eura, a manji ili jednaki 20.000.000 eura, a **veliki investicijski projekti su projekti** čiji su ukupni investicijski troškovi veći od 20.000.000 eura.

Pred-investicijska studija za **srednje investicijske projekte** u smislu Uredbe su **Profil projekta i Studija predizvedivosti**. Pred-investicijske studije za **velike investicijske projekte**, u smislu Uredbe, su **Profil projekta, Studija predizvedivosti i Studija izvedivosti**.

Glavne karakteristike Profila projekta, kao pred-investicijske studija za male projekte, opisane su ranije u tekstu, a **studija predizvedivosti** je studija u kojoj se analiziraju sve opcije investicijskog projekta s obzirom na prostorne, ekonomske, tehničke, socijalne, regulatorne i

druge odlučujuće čimbenike temeljem zahtijevanih potreba i/ili izlaznih specifikacija nositelja projekta.

I dok se za izradu Profila projekta koriste informacije koje su uglavnom već raspoložive nositelju projekta, pri izradi **studije predizvedivosti** će, ovisno o karakteristikama projekta, uz korištenje raspoloživih informacija, biti potrebno provesti i dodatne radnje, odnosno istraživanja kako bi se bolje utvrdio problem, njegovi uzroci i posljedice te preciznije utvrdile potrebne aktivnosti kojima će se utjecati na rješavanje problema.

Studija izvedivosti je detaljna studija u kojoj se analiziraju svi relevantni elementi investicijskog projekta. Temelji se na početnim izrađenim tehničkim projektima i/ili drugim studijama (ukoliko je potrebno) kao što su npr. analiza tla i analiza utjecaja na okoliš. Detaljna istraživanja pri izradi studije izvedivosti potrebna su kako bi se utvrdila potreba stanovništva za dobrima ili uslugama koje će se osigurati projektom te preciznije procijenila veličina projekta i njegove koristi. Studijom izvedivosti utvrđuje se vjerojatnost uspješne provedbe investicijskog projekta.

Nakon što nositelj investicijskog projekta izradi navedene pred-investicijske studije (Profil projekta i Studiju predizvedivosti/Studiju izvedivosti) na temelju istih popunjavanja **Obrazac sažetka projekta**. Obrazac sažetka projekta sadrži elemente iz prethodno izrađenih studija i predstavlja unificirani format koji Ministarstvu financija i Povjerenstvu za odabir investicijskih projekata daje sistematiziran pregled ključnih podataka o investicijskom projektu.

Sukladno odredbama Uredbe, prijedloge srednjih i velikih investicijskih projekata čija provedba i financiranje se planiraju za iduću proračunsku godinu, nadležno ministarstvo putem organizacijske jedinice za financije dostavlja Ministarstvu financija najkasnije **do 1. ožujka tekuće godine**. Ministarstvu financija dostavlja se **zbirni prijedlog liste srednjih i velikih projekata** iz nadležnosti. Navedeno znači da će prijedlog liste projekata obuhvaćati projekte za koje je nositelj samo ministarstvo i prijedloge projekata kojima su nositelji proračunski korisnici iz nadležnosti ministarstva.

Nadležna ministarstva trebaju uspostaviti procedure, rokove i način dostave projektnih prijedloga za svoje proračunske korisnike, vodeći računa o dostavi zbirnog prijedloga liste projekata Ministarstvu financija do Uredbom propisanog roka.

Listu prijedloga srednjih i velikih investicijskih projekata koji se planiraju uključiti u financijski plan za 2025. godinu potrebno je dostaviti Ministarstvu financija **do 1. ožujka 2024. godine**.

Ministarstvo financija će, putem SAP maila, dostaviti poveznice putem kojih će nadležna ministarstva elektroničkim putem dostaviti listu prijedloga i pred-investicijske studije te Obrazac sažetka projekta.

Temeljem zaprimljenih zbirnih prijedloga liste projekata, Ministarstvo financija izrađuje *objedinjenu listu prijedloga srednjih i velikih projekata za financiranje iz državnog proračuna* koju dostavlja Povjerenstvu za odabir investicijskih projekata proračunskih korisnika državnog proračuna **do 1. travnja tekuće godine**.

Kako bi do navedenog roka Ministarstvo financija dostavilo listu prijedloga Povjerenstvu, iznimno je bitno da nadležna ministarstva pravovremeno dostave svoje zbirne liste prijedloga projekata Ministarstvu financija. Povjerenstvo može, u svrhu boljeg razumijevanja projekta, zatražiti od nositelja investicijskih projekata pojašnjenja i dodatne informacije o predloženom investicijskom projektu. Uredbom je predviđeno da na sjednicama Povjerenstva mogu sudjelovati i vanjski stručnjaci primjerice projektanti i urbanisti kako bi svojim stručnim kvalifikacijama, znanjem i iskustvom doprinijeli vrednovanju različitih investicijskih projekata.

Povjerenstvo donosi zaključak o odabiru srednjih i velikih investicijskih projekata za financiranje temeljem Obrasca sažetka projekta, uzimajući u obzir osnovne i kvalitativne kriterije propisane Prilogom 2 Uredbe. Doneseni zaključak predstavlja stajalište Povjerenstva oko odabira srednjih i velikih investicijskih projekata te ga **dostavlja predlagateljima investicijskog projekta i Ministarstvu financija do 1. lipnja 2024.**

1.3. Praćenje provedbe i učinaka srednjih i velikih investicijskih projekata

Nositelj investicijskog projekta je dužan pratiti provedbu i učinke investicijskog projekta te dostavljati polugodišnje izvještaje o provedbi srednjih i velikih investicijskih projekata Ministarstvu financija.

Naglašavamo da se, sukladno članku 15. Uredbe izvještaji dostavljaju za sve srednje i velike investicijske projekte bez obzira financiraju li se iz državnog proračuna ili iz EU izvora te bez obzira što se prilikom odabira projekta za financiranje nisu primjenjivale odredbe Uredbe (projekti koji su u tijeku).

Kako bi se dobivene informacije koristile kao mehanizam za bolje planiranje proračunskih sredstava, polugodišnji ciklus izvještavanja o provedi svih projekata je usklađen s rokovima za izradu i donošenje proračuna.

Nositelji srednjih i velikih investicijskih projekata izvještaje o provedbi projekata dostavljaju Ministarstvu financija za razdoblja:

- **ožujak – kolovoz** - rok dostave izvješća je **30. rujna** i
- **rujan – veljača** - rok dostave izvješća je **31. ožujka**

Prvo izvještajno razdoblje o provedbi i učincima srednjih i velikih investicijskih projekata obuhvatit će razdoblje od 1. ožujka do 31. kolovoza 2024. (rok za podnošenje izvještaja je 30. rujna 2024.) što znači da se odnosi na projekte koji su u tijeku, odnosno na projekte za koje je financiranje predviđeno u financijskom planu/proračunu za 2024. godinu.

Ministarstvo financija će putem SAP maila pravodobno dostaviti poveznice putem kojih će korisnici državnog proračuna elektroničkim putem dostavljati polugodišnje izvještaje u jednoobraznom formatu, u skladu s navedenom dinamikom izvještavanja.

Dodatno, nositelj investicijskog projekta dužan je obavijestiti Ministarstvo financija i o sljedećim situacijama:

- provedba srednjeg i velikog investicijskog projekta ne odvija se prema planu utvrđenom projektnom dokumentacijom i Obrascem sažetka projekta, a za posljedicu ima promjenu u dinamici provedbe investicijskog projekta (primjerice aktivnosti provedbe i povezani troškovi se pomiču na sljedeću proračunsku godinu)
- stvarni troškovi provedbe projekta značajno su povećani u odnosu na planirane vrijednosti u trenutnoj fazi provedbe, a posebno ukoliko je povećanje veće od 30%.

Obavijest o navedenom je potrebno dostaviti u roku od 3 dana od dana kada je isto utvrđeno.

2. IZVANPRORAČUNSKI KORISNICI DRŽAVNOG PRORAČUNA

Izvanproračunski korisnici državnog proračuna su obveznici primjene **Uredbe u dijelu izvještavanja o investicijskim projektima**. Navedeno znači da se prilikom izrade pred-investicijskih studija i postupka ocjene i vrednovanja investicijskih projekata primjenjuju postojeće procedure i kriteriji odabira, sukladno posebnim propisima i internim aktima koji reguliraju područje poslovanja iz nadležnosti izvanproračunskog korisnika.

Sukladno Uredbi, izvanproračunski korisnici državnog proračuna dužni su dostaviti Ministarstvu financija:

1. obavijest o odabranim srednjim i velikim investicijskim projektima (vrijednosti iznad 5.000.000 eura) u roku od 30 dana od odabira, počevši od projekata koji će biti sastavni dio financijskog plana za 2025. godinu i projekcija za 2026. i 2027. godinu.

Za sve investicijske projekte za koje su donesene odluke o odabiru, a koji su planirani za provedbu i financiranje u 2025. godini **obavijest je potrebno dostaviti elektroničkim putem do 31. ožujka 2024. godine. Ministarstvo financija će pravovremeno dostaviti poveznicu za dostavu obavijesti o odabiru**

2. polugodišnje izvješće o provedbi srednjeg i velikog investicijskog projekta.

Polugodišnja izvješća potrebno je dostavljati za razdoblja:

- ožujak – kolovoz - rok dostave izvješća je **30. rujna** i
- rujna – veljača - rok dostave izvješća je **31. ožujka**

Prvo izvještajno razdoblje o provedbi i učincima srednjih i velikih investicijskih projekata obuhvatit će razdoblje od 1. ožujka do 31. kolovoza 2024. (rok za podnošenje izvještaja je 30. rujna 2024.) što znači da se odnosi na projekte koji su u tijeku, odnosno na projekte za koje je financiranje predviđeno u financijskom planu/proračunu za 2024. godinu.

3. **Obavijest u slučaju da se provedba srednjeg i velikog investicijskog projekta ne odvija prema planu**, a što ima za posljedicu promjenu u dinamici provedbe investicijskog projekta (primjerice aktivnosti provedbe i povezani troškovi se pomiču na sljedeću godinu) i/ili su stvarni troškovi provedbe projekta značajno povećani, a posebno ukoliko su povećani za više od 30% planirane vrijednosti u trenutnoj fazi provedbe. Obavijest o navedenom (također elektroničkim putem) je potrebno dostaviti u roku od 3 dana od dana kada je isto utvrđeno.

Ministarstvo financija će pravodobno dostaviti poveznice putem kojih će izvanproračunski korisnici državnog proračuna elektroničkim putem dostavljati informacije o odabranim projektima, odnosno polugodišnje izvještaje o provedbi projekta u jednoobraznom formatu.

3. JEDINICE LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE I PRORAČUNSKI KORISNICI JEDINICA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

3.1. Mikro i mali investicijski projekti

Kako je i ranije navedeno, **mikro investicijski projekti** su oni projekti čiji su ukupni investicijski troškovi u rasponu od 60.000 eura do 1.000.000 eura, a **mali investicijski projekti** su projekti čiji su ukupni investicijski troškovi veći od 1.000.000 eura, a manji ili jednaki 5.000.000 eura.

Sadržajni pregled pred-investicijskih studija za mikro i male projekte (Projektni koncept i Profil projekta) je dan u točki 1.1. Ove Upute, s naglaskom da prilikom izrade navedenih pred-investicijskih studija nositelji investicijskih projekata koriste već raspoložive informacije i postojeće resurse te nemaju potrebe za angažiranjem vanjskih stručnjaka i dobavljanjem dodatnih informacija.

Nakon što nositelj investicijskog projekta izradi navedene pred-investicijske studije za mikro i male projekte (Projektni koncept ili Profil projekta) na temelju istih popunjava Obrazac sažetka projekta (Prilog 1 Uredbe). Obrazac sažetka projekta predstavlja unificirani obrazac koji daje pregled svih ključnih podataka o investicijskom projektu.

Odluku o odabiru za financiranje mikro i malih investicijskih projekata donosi općinski načelnik, gradonačelnik, odnosno župan te čelnik proračunskog korisnika jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave na temelju izrađenih pred-investicijskih studija i Obrasca sažetka projekta, a u skladu s propisima i općim aktima kojima se određuju ovlasti predstavničkog tijela, izvršnog tijela i čelnika.

Informacije o donesenim odlukama o odabiru za financiranje mikro i malih investicijskih projekata dostavljaju se nadležnom upravnom tijelu koje o tome informira upravno tijelo zaduženo za financije jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Informacije o donesenim odlukama o odabiru za financiranje mikro i malih projekata na lokalnoj/regionalnoj razini nije potrebno dostavljati Ministarstvu financija.

Nadležno upravno tijelo zaduženo za financije jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave **samostalno utvrđuje rokove i način dostave informacija i dokumentacije propisane Uredbom, vodeći računa da su usklađeni s rokovima iz zakonskih i podzakonskih propisa kojima se uređuje sustav proračuna.**

3.2. Srednji i veliki investicijski projekti

U skladu s kategorijama projekata definiranih Uredbom, **srednji investicijski projekti** su projekti čiji su ukupni investicijski troškovi veći od 5.000.000 eura, a manji ili jednaki 20.000.000 eura, a **veliki investicijski projekti su projekti** čiji su ukupni investicijski troškovi veći od 20.000.000 eura.

Pred-investicijske studije za **srednje investicijske projekte** u smislu Uredbe su **Profil projekta i Studija predizvedivosti**, dok su pred-investicijske studije za **velike investicijske projekte Profil projekta, Studija predizvedivosti i Studija izvedivosti**.

Sadržajni pregled pred-investicijskih studija za srednje i velike investicijske projekte (**Profil projekta, Studija predizvedivosti i Studija izvedivosti**) je dan u točki 1.2. Ove Upute.

Nakon što nositelj investicijskog projekta izradi navedene pred-investicijske studije za srednje i velike projekte (Profil projekta, Studija predizvedivosti/Studija izvedivosti) na temelju istih popunjava Obrazac sažetka projekta. Obrazac sažetka projekta predstavlja unificirani obrazac koji upravnom tijelu zaduženom za financije jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i Povjerenstvu za odabir investicijskih projekata jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i proračunskih korisnika jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave daje pregled svih ključnih podataka o investicijskom projektu.

Nositelj investicijskog projekta na lokalnoj i područnoj (regionalnoj) razini dostavlja nadležnom upravnom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave prijedloge srednjih i velikih investicijskih projekata, čija provedba i financiranje su planirani za iduću proračunsku godinu.

Nadležno upravno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave prikuplja prijedloge srednjih i velikih investicijskih projekata kojima je nositelj jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i prijedloge projekata kojima je nositelj proračunski korisnik iz nadležnosti.

Nadležno upravno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dostavlja zbirne prijedloge projekata iz nadležnosti upravnom tijelu zaduženom za financije jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, koje objedinjuje liste prijedloga te sastavlja objedinjenu listu prijedloga srednjih i velikih projekata koju dostavlja Povjerenstvu za odabir investicijskih projekata. Povjerenstvo za odabir investicijskih projekata može, prije donošenja odluke o odabiru, zatražiti od nositelja investicijskih projekata pojašnjenja i dodatne informacije o predloženom investicijskom projektu. Predviđeno je da na sjednicama Povjerenstva mogu sudjelovati i vanjski stručnjaci primjerice projektanti i urbanisti kako bi svojim stručnim kvalifikacijama, znanjem i iskustvom doprinijeli vrednovanju različitih investicijskih projekata.

Povjerenstvo za odabir investicijskih projekata jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i proračunskih korisnika jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave donosi zaključak o odabiru srednjih i velikih investicijskih projekata za financiranje temeljem Obrasca sažetka projekta, uzimajući u obzir osnovne i kvalitativne kriterije propisane Prilogom 2 Uredbe.

Donesenim zaključkom Povjerenstvo predstavlja svoje stajalište oko odabira srednjih i velikih investicijskih projekata te ga **dostavlja predlagateljima investicijskih projekata, upravnom tijelu zaduženom za financije jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i Ministarstvu financija**.

Nadležno upravno tijelo zaduženo za financije jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave samostalno utvrđuje rokove i način dostave informacija i dokumentacije propisane Uredbom, u skladu s rokovima iz zakonskih i podzakonskih propisa kojima se uređuje sustav proračuna.

3.3. Praćenje provedbe i učinaka srednjih i velikih investicijskih projekata

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i njezini proračunski korisnici obvezni su upravnom tijelu nadležnom za financije jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dostavljati polugodišnje izvješće o provedbi svih srednjih i velikih investicijskih projekata (vrijednosti iznad 5.000.000 eura). **Naglašavamo da se, sukladno članku 15. Uredbe izvještaji dostavljaju za sve srednje i velike investicijske projekte bez obzira financiraju li se iz proračuna ili iz EU izvora te bez obzira što se prilikom odabira projekta za financiranje nije primjenjivala Uredba (projekti koji su u tijeku).**

Nadležno upravno tijelo zaduženo za financije jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave **samostalno utvrđuje rokove i način dostave informacija i dokumentacije propisane Uredbom**, u skladu s rokovima iz zakonskih i podzakonskih propisa kojima se uređuje sustav proračuna.

Dodatno, nositelj investicijskog projekta je dužan obavijestiti upravno tijelo za financije nadležne jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave **i Ministarstvo financija** ukoliko se provedba srednjeg i/ili velikog investicijskog projekta ne odvija prema planu utvrđenom projektnom dokumentacijom i Obrascem sažetka projekta, a što ima za posljedicu promjenu u dinamici financiranja investicijskog projekta (primjerice troškovi se pomiču za sljedeću godinu i/ili su stvarni troškovi provedbe projekta značajno povećani), a posebno ukoliko su povećani za više od 30% planirane vrijednosti u trenutnoj fazi provedbe. Obavijest o navedenome je potrebno dostaviti u roku od 3 dana od dana kada je isto utvrđeno.

Obzirom da Povjerenstvo za odabir obavještava i Ministarstvo financija o zaključcima o odabranim srednjim i velikim investicijskim projektima (točka 3.2. Upute), čiji su nositelji jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno njezini proračunski korisnici, nositelj investicijskog projektima dužan je o navedenim odstupanjima u provedbi srednjeg i velikog investicijskog projekta, obavještavati i Ministarstvo financija.

4. IZVANPRORAČUNSKI KORISNICI JEDINICA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

Izvanproračunski korisnici jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave obveznici su primjene **Uredbe u dijelu izvještavanja o projektima**. Navedeno znači da prilikom izrade pred-investicijskih studija i postupka ocjene i vrednovanja investicijskih projekata primjenjuju postojeće procedure i kriterije odabira koje su primjenjivali i do sada sukladno posebnim propisima i internim aktima, a koji reguliraju područje poslovanja izvanproračunskog korisnika.

Sukladno Uredbi, izvanproračunski korisnici jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave dužni su dostaviti upravnom tijelu za financije nadležne jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i Ministarstvu financija:

1. **Obavijest o odabranim srednjim i velikim investicijskim projektima (vrijednosti iznad 5.000.000 eura) za financiranje**, u roku od 30 dana od odabira i to za odabrane srednje i velike investicijske projekte, **koji će biti sastavni dio financijskog plana za 2025. godinu i projekcija za 2026. i 2027. godinu.** Za sve investicijske projekte za koje su donesene odluke o odabiru, a koji su planirani za provedbu i financiranje u 2025. godini **obavijest je potrebno dostaviti Ministarstvu financija elektroničkim putem do 31. ožujka 2024. godine.** **Ministarstvo financija će pravovremeno dostaviti poveznicu za dostavu obavijesti o odabiru**

2. **Polugodišnje izvješće o provedbi srednjih i velikih investicijskih projekata**

Napominjemo da upravno tijelo za financije nadležne jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave samostalno određuje način i rokove dostave izvješća o provedbi projekata.

U cilju ujednačavanja dinamike zaprimanja informacija, nositelji investicijskog projekta Ministarstvu financija dostavljaju izvještaje o provedbi u skladu s rokovima iz točke 1.3. ove Upute, odnosno polugodišnja izvješća potrebno je dostavljati za razdoblja:

- **ožujak – kolovoz** - rok dostave izvješća je **30. rujna** i
- **rujan – veljača** - rok dostave izvješća je **31. ožujka**

Prvo izvještajno razdoblje o provedbi i učincima srednjih i velikih investicijskih projekata obuhvatit će razdoblje od 1. ožujka do 31. kolovoza 2024. (rok za podnošenje izvještaja je 30. rujna 2024.) što znači da se odnosi na projekte koji su u tijeku, odnosno na projekte za koje je financiranje predviđeno u financijskom planu/proračunu za 2024. godinu.

Prvo izvještajno razdoblje odnositi na projekte koji su u tijeku, odnosno na projekte koji su već uvršteni u financijski plan za 2024. godinu.

Obzirom da izvanproračunski korisnici jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave izvještaje o provedbi projekata dostavljaju i upravnom tijelu za financije nadležne jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i Ministarstvu financija, **predlaže se ujednačavanje dinamike izvještajnog ciklusa.**

3. **Obavijest u slučaju da se provedba srednjeg i velikog investicijskog projekta ne odvija prema planu**, a što ima za posljedicu promjenu u dinamici provedbe investicijskog projekta (primjerice aktivnosti provedbe i povezani troškovi se pomiču na sljedeću godinu) i/ili su stvarni troškovi provedbe projekta značajno povećani, a posebno ukoliko su povećani za više od 30% planirane vrijednosti u trenutnoj fazi provedbe. Obavijest o navedenome (također elektroničkim putem) je potrebno dostaviti u roku od 3 dana od dana kada je isto utvrđeno.

Ministarstvo financija će pravodobno **dostaviti poveznice** putem kojih će izvanproračunski korisnici jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave elektroničkim putem dostavljati informacije o odabranim projektima i polugodišnje izvještaje o provedbi projekta, dok upravno tijelo za financije nadležne jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave samostalno određuje način dostave informacija o projektima, odnosno izvještajima.

5. SAŽETAK OBVEZA I ROKOVA IZ UREDBE

Kategorija nositelja investicijskog projekta	Tijelo kojemu se dostavlja informacija	Mikro i mali investicijski projekti	Rok dostave	Srednji i veliki investicijski projekti	Rok dostave
Proračunski korisnici državnog proračuna	Ministarstvu financija	Odluku o odabiru investicijskog projekta	Kvartalno (počevši od projekata uključenih u financijski plan/proračun za 2025.)	Zbirni prijedlog liste projekata	01.03.2024.
				Izvešće o provedbi (ožujak - kolovoz 2024.)	30.09.2024.
				Izvešće o provedbi (rujan 2024. - veljača 2025.)	31.03.2025.
				Obavijest o utvrđenim poteškoćama u provedbi projekta	3 dana od utvrđenog stanja
Izvanproračunski korisnici državnog proračuna	Ministarstvu financija			Odluka o odabiru (počevši od projekata uključenih u financijski plan za 2025.)	30 dana od odabira (za već odabrane projekte do 31.3.2024.)
				Izvešće o provedbi (ožujak - kolovoz 2024.)	30.09.2024.
				Izvešće o provedbi (rujan 2024. - veljača 2025.)	31.03.2025.
				Obavijest o utvrđenim poteškoćama u provedbi	3 dana od utvrđenog stanja
JLP(R)S	Nadležnom upravnom tijelu JLP(R)S/ Upravnom tijelu za financije JLP(R)S	Odluku o odabiru investicijskog projekta	Samostalno utvrđuje JLP(R)S	Zbirni prijedlog liste projekata (<i>upravnom tijelu za financije JLP(R)S</i>)	Samostalno određuje JLP(R)S
	Ministarstvu financija			Odluka o odabiru	Samostalno određuje JLP(R)S
	Upravnom tijelu nadležnom za financije JLP(R)S			Izvešće o provedbi (polugodišnje)	Samostalno određuje JLP(R)S
	Upravnom tijelu nadležnom za financije JLP(R)S i Ministarstvu financija			Obavijest o utvrđenim poteškoćama u provedbi	3 dana od utvrđenog stanja
Izvanproračunski korisnici JLP(R)S	Upravnom tijelu nadležnom za financije JLP(R)S			Odluka o odabiru (počevši od projekata uključenih u financijski plan za 2025.)	30 dana od odabira
	Ministarstvu financija			Odluka o odabiru (počevši od projekata uključenih u financijski plan za 2025.)	30 dana od odabira (za već odabrane projekte do 31.3.2024.)
	Upravnom tijelu nadležnom za financije JLP(R)S			Izvešće o provedbi (polugodišnje)	Samostalno određuje JLP(R)S
	Ministarstvu financija			Izvešće o provedbi (ožujak - kolovoz 2024.)	30.09.2024.
	Ministarstvu financija			Izvešće o provedbi (rujan 2024. - veljača 2025.)	31.03.2025.
	Upravnom tijelu nadležnom za financije JLP(R)S i Ministarstvu financija			Obavijest o utvrđenim poteškoćama u provedbi	3 dana od utvrđenog stanja

6. DOSTUPNE INFORMACIJE I UPITI

U cilju transparentnosti i dostupnosti informacija Ministarstvo financija je otvorilo zasebno mrežno mjesto gdje se nalaze svi dokumenti i dodatni informativni materijali (prezentacija, brošura) kojima je uređeno područje ocjene i odabira investicijskih projekata <https://mfin.gov.hr/istaknute-teme/drzavna-riznica/investicijski-projekti/3585>

Na navedenom mrežnom mjestu će tijekom veljače 2024. biti objavljen i Priručnik za izradu i ocjenu investicijskih projekata, kojim će se utvrditi minimalni sadržaj pred-investicijskih studija za sve kategorije investicijskih projekata te izgled i sadržaj izvještaja o provedbi projekata.

Također je za dodatne informacije i upite otvorena adresa elektroničke pošte: investicijski.projekti@mfin.hr

Molimo ministarstva i druga državna tijela na razini razdjela organizacijske klasifikacije te jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave da ovu Uputu dostave na znanje korisnicima proračuna u nadležnosti.

S poštovanjem,

**MINISTAR FINACIJA**
dr. sc. Marko Primorac

DOSTAVNA LISTA

HRVATSKI SABOR
POVJERENSTVO ZA FISKALNU POLITIKU
DRŽAVNO IZBORNO POVJERENSTVO REPUBLIKE HRVATSKE
URED PREDSDJEDNIKA REPUBLIKE HRVATSKE
URED PREDSDJEDNICE PO PRESTANKU OBNAŠANJA DUŽNOSTI
USTAVNI SUD REPUBLIKE HRVATSKE
AGENCIJA ZA ZAŠTITU TRŽIŠNOG NATJECANJA

VLADA REPUBLIKE HRVATSKE
MINISTARSTVO FINANCIJA - POREZNA UPRAVA
- CARINSKA UPRAVA
MINISTARSTVO VANJSKIH I EUROPSKIH POSLOVA
MINISTARSTVO GOSPODARSTVA I ODRŽIVOG RAZVOJA
MINISTARSTVO KULTURE I MEDIJA
MINISTARSTVO PROSTORNOGA UREĐENJA, GRADITELJSTVA I DRŽAVNE IMOVINE
MINISTARSTVO MORA, PROMETA I INFRASTRUKTURE
MINISTARSTVO ZNANOSTI I OBRAZOVANJA
MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE
MINISTARSTVO OBRANE
MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA
MINISTARSTVO HRVATSKIH BRANITELJA
MINISTARSTVO REGIONALNOGA RAZVOJA I FONDOVA EUROPSKE UNIJE
MINISTARSTVO RADA, MIROVINSKOGA SUSTAVA, OBITELJI I SOCIJALNE POLITIKE
MINISTARSTVO TURIZMA I SPORTA
MINISTARSTVO ZDRAVSTVA
MINISTARSTVO PRAVOSUĐA I UPRAVE

SREDIŠNJI DRŽAVNI URED ZA SREDIŠNJU JAVNU NABAVU
SREDIŠNJI DRŽAVNI URED ZA HRVATE IZVAN REPUBLIKE HRVATSKE
SREDIŠNJI DRŽAVNI URED ZA OBNOVU I STAMBENO ZBRINJAVANJE
SREDIŠNJI DRŽAVNI URED ZA RAZVOJ DIGITALNOG DRUŠTVA
SREDIŠNJI DRŽAVNI URED ZA DEMOGRAFIJU I MLADE

HRVATSKA VATROGASNA ZAJEDNICA
POVJERENSTVO ZA ODLUČIVANJE O SUKOBU INTERESA
POVJERENIK ZA INFORMIRANJE
HRVATSKA AKADEMIJA ZNANOSTI I UMJETNOSTI
URED PUČKOG PRAVOBRANITELJA
PRAVOBRANITELJ ZA DJECU
PRAVOBRANITELJ/ICA ZA RAVNOPRAVNOST SPOLOVA
PRAVOBRANITELJ ZA OSOBE S INVALIDITETOM
DRŽAVNI ZAVOD ZA STATISTIKU
DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU
DRŽAVNA KOMISIJA ZA KONTROLU POSTUPAKA JAVNE NABAVE
DRŽAVNI INSPEKTORAT
AGENCIJA ZA ZAŠTITU OSOBNIH PODATAKA

IZVANPRORAČUNSKI KORISNICI DRŽAVNOG PRORAČUNA

JEDINICE LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE
IZVANPRORAČUNSKI KORISNICI JEDINICE LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE)
SAMOUPRAVE